

CONTRATTO di MANUTENZIONE ALL IN

N. : 10633

Data :

Da : ERAMUS SRL
VIA VIGNE DI SAN MATTEO, 66
00133 ROMA**A:** COPYPOINT Srl
Via Gigi Chessa, 380
00125 ROMA

(CLIENTE)

(DEALER)

Con la presente CLIENTE richiede a DEALER di assistere alle Condizioni Particolari ed alle Condizioni Generali di seguito elencate, i seguenti prodotti:

Condizioni Particolari**a. Elenco dei prodotti:**

Codice prodotto	Matricola	Ubicazione
EPSON WF M20590D4TW		VIA PRUSST,1 – 00036 SAN CESAREO

b. Canone di Assistenza

Costo per ciascuna copia/stampa b/n	
€ 0,004 + IVA a copia	

c. Durata del Contratto

60 MESI			
---------	--	--	--

 ERAMUS
Via Prusst 1
00030 SAN CESAREO RM
P.IVA 10241261006

 COPYPOINT s.r.l.


d. Operazioni addebitabili

Il CLIENTE si impegna ad accettare addebiti diretti da DEALER per il costo relativo ad ognuna delle operazioni di consegna, installazione, collaudo, disinstallazione, reinstallazione, ritiro, incluso il trasporto. L'importo relativo è quello riportato nel listino prezzi in vigore al momento dell'operazione. In quanto si rendano necessari mezzi speciali (es. elevatori), l'importo addebitato sarà basato su preventivo accettato espressamente dal CLIENTE.

In applicazione del presente accordo, il costo di trasporto, installazione e collaudo dei prodotti, è concordato in _____

e. Estremi della fatturazione

Persona fisica

Persona giuridica

Soggetto diverso

Ragione Sociale **ERAMUS SRL**

Indirizzo sede legale: Via Vigne di San Matteo, 66 – 00133 ROMA

Indirizzo sede Operativa: Via Prusst, 1 – 00030 San Cesareo (RM)

Cod. fiscale P.IVA 10241261006

CLIENTE si impegna a dare tempestiva comunicazione di ogni eventuale variazione che intervenisse nei dati sopra indicati.

Ai sensi del DPR 26.10.1972 n.633 e successive modifiche, Vi chiediamo di procedere:

ad addebito con IVA

ad addebito con esenzione IVA (come da lettera allegata)

f. Modalità di pagamento

Mensile Trimestrale Semestrale Annuale

SDD BANCARIO (Spese incasso € 2,50 + IVA)

BONIFICO BANCARIO

 **ERAMUS**
Via Prusst 1
00030 SAN CESAREO RM
P.IVA 10241261006

 COPYPOLY

ALLEGATO alle CONDIZIONI PARTICOLARI

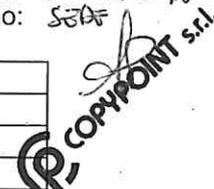
INTERVENTI e SERVIZI fuori dal CONTRATTO

1. INTERVENTO DI INSTALLAZIONE e/o DISINSTALLAZIONE

ESCUSE MANUTENZIONE PER TRASFERIMENTO

Per le operazioni di installazione e/o disinstallazione dei prodotti, viene applicato il seguente listino: SET

DESCRIZIONE	COSTO
Diritto di Uscita	35,00
Installazione e/o disinstallazione di 1 prodotto / accessori	35,00
Installazione e/o disinstallazione di almeno 5 prodotti per sito	25,00

 COPPOINT S.r.l.

2. INTERVENTI STRAORDINARI SU RICHIESTA DEL CLIENTE

Il CLIENTE può richiedere a DEALER interventi straordinari sui prodotti installati al fine di:

- spostare i prodotti in altra locazione
- modificare la configurazione dei prodotti
- eseguire manutenzione straordinaria

DESCRIZIONE	COSTO
Diritto di Uscita	35,00
Costo orario per intervento	35,00
Assistenza da remoto sotto i 15 minuti	25,00
Assistenza da remoto superati i 15 minuti (tariffa oraria)	35,00

3. INTERVENTI DI MANUTENZIONE MA CON DOLO O COLPA DEL CLIENTE

Nel caso in cui l'intervento del personale tecnico di DEALER rilevi malfunzionamento dei prodotti, causato da dolo o colpa del personale utilizzatore del CLIENTE, l'intervento di ripristino avverrà secondo i parametri qui riportati:

- Costo delle Parti di Ricambio: secondo il Listino vigente alla data dell'intervento;
- Costo della manodopera:

DESCRIZIONE	COSTO
Diritto di Uscita	35,00
Costo orario per intervento	35,00

 ERAMUS
Via Prusst 1
00030 SAN CESAREO RM
P.IVA 10241261006

 COPPOINT S.r.l.

Condizioni Generali

DEALER concede al CLIENTE prestazioni di assistenza e di manutenzione, compresa la fornitura del materiale "consumabile", atte a garantire il buon funzionamento dei prodotti elencati nelle "Condizioni Particolari" e ne precisa di seguito le Condizioni Generali che regolano il rapporto contrattuale. La fornitura di carta normale o termica e di punti metallici non è compresa nel presente accordo e verrà fatturata a parte se richiesta.

1. Canone

1.1 Il Canone, definito nel paragrafo "b" delle Condizioni Particolari risulta essere così composto:

- Canone variabile per ciascuna copia/stampa b/n effettuata.

Per numero di copie/stampe si intendono il numero di scatti del contatore.

1.2 Al fine del calcolo delle copie effettuate il Cliente, qualora nelle attrezzature non fosse possibile rilevare il numero delle copie tramite software di gestione (KFS) per cause imputabili alla configurazione della rete del Conduttore, si impegna, alla fine di ciascun trimestre contrattuale a:

- stampare copia del report contatore delle macchine
- spedire i report via mail all'indirizzo indicato da Copypoint Srl: info@copypointsrl.it

Il Cliente consente inoltre a DEALER di addebitare l'importo delle copie effettuate sulla base delle letture rilevate tramite software di gestione KFS o tramite stampa report contatore.

1.3 Qualora, i "report contatori" non pervenissero a DEALER, oppure pervenissero in ritardo od ancora risultassero incoerenti nei dati esposti, DEALER avrà diritto di effettuare un addebito per copie sulla base del volume medio aritmetico fatturato nei quattro mesi precedenti.

2. Fatturazione del canone

L'eventuale Canone variabile per le copie/stampe effettuate verrà fatturato **trimestralmente**.

3. Pagamento del canone

3.1 Le modalità di pagamento concordate sono definite nelle Condizioni Particolari.

3.2 In caso di ritardato e/o mancato pagamento, senza necessità di costituzione in mora, DEALER si riserva la facoltà di addebitare interessi moratori.

4. Variazione del Canone Annuo

4.1 Durante lo svolgimento del contratto DEALER avrà facoltà di variare:

- a) il Canone Annuo, sia nella parte fissa che in quella variabile.
- b) i criteri di determinazione dello stesso
- c) i tempi e le modalità di fatturazione.

4.2 L'applicazione delle variazioni nei confronti del CLIENTE è così definibile:

- Lettera di preavviso al CLIENTE di almeno 60 gg. salvo quanto al successivo paragrafo.
- Il CLIENTE, entro 30 gg. dalla data di ricevimento della lettera di preavviso potrà segnalare il recesso dal rapporto contrattuale con le seguenti eccezioni.
- In quanto la variazione tariffaria, nell'ambito di ciascun anno di applicazione contrattuale, sia corrispondente all'indice nazionale ISTAT, il Fornitore è esonerato dalla segnalazione di cui al punto 4.1 ed il CLIENTE non ha diritto al recesso.
- La variazione connessa al paragrafo 4.1.c) non è a causa risolutiva e pertanto il CLIENTE non potrà recedere.

5. Durata e decorrenza del contratto

5.1 La **durata** del contratto è definita nelle Condizioni Particolari.

Il contratto si intenderà automaticamente rinnovato per periodi di pari durata salvo disdetta. Eventuale disdetta di una delle parti è da formalizzare con lettera raccomandata A/R datata 60 giorni prima della data di scadenza del contratto (data del timbro postale).

5.2 La **decorrenza** del contratto è intesa dal primo giorno successivo alla data del verbale d'installazione dei prodotti.

6. Obblighi delle parti contraenti

6.1. Obblighi di DEALER

Installazioni / disinstallazioni

L'installazione e/o la disinstallazione per la consegna, lo spostamento, il ritiro dei prodotti sarà effettuato **esclusivamente** da personale tecnico DEALER o dallo stesso espressamente autorizzato. Il costo relativo è specificato nell'ALLEGATO alle Condizioni Particolari.

Assistenza tecnica

DEALER fornirà, senza alcun onere aggiuntivo per il CLIENTE, l'assistenza tecnica necessaria per garantire il buon stato di funzionamento dei prodotti. **L'intervento avverrà entro le 24 ore lavorative** solo dopo aver adempiuto alla procedura di apertura ticket sul nostro sito www.copypointsrl.it.

Le richieste di intervento tecnico fatte per via telefonica, senza apertura ticket non saranno ritenute valide.

Tale prestazione, erogabile, a seguito di richiesta del CLIENTE, durante il normale orario di lavoro, dalle 8.30 alle 12.30 - e dalle 13.30 alle 17.30 escluso il sabato e le giornate festive, è comprensiva delle riparazioni, sostituzioni delle parti risultanti difettose, della fornitura dei materiali in genere necessari al buon funzionamento; è esclusa la fornitura della carta che dovrà comunque rispondere alle specifiche riportate al punto 6.2 delle Condizioni Generali.

Gli interventi di assistenza tecnica che si rendessero necessari in conseguenza di fatti o colpe imputabili al CLIENTE, saranno allo stesso addebitati.

Non sono coperti dal presente contratto e verranno addebitati al CLIENTE in base alle tariffe Copypoint Srl ed al listino prezzi in vigore al momento dell'intervento o della fornitura:

- a) gli interventi di assistenza tecnica, la fornitura di parti di ricambio, di materiali di consumo nonché la relativa manodopera che si rendano necessari per cause non imputabili al DEALER, ad esempio a seguito di manomissioni delle apparecchiature, imperfetto o irregolare funzionamento dell'alimentazione elettrica, incendi, agenti atmosferici e in ogni altra ipotesi di caso fortuito;
- b) gli interventi di assistenza tecnica, la fornitura di parti di ricambio, di materiali di consumo nonché la relativa manodopera che si rendano necessari in seguito ad irregolare funzionamento dell'apparecchiatura dovuto a mancata o errata osservanza da parte del CLIENTE delle istruzioni d'uso, o alla mancata sostituzione da parte del CLIENTE stesso dei materiali di consumo alla scadenza prevista (determinata in base al numero di copie prodotte o al tempo di funzionamento), ed in ogni altro caso di colpa o responsabilità del CLIENTE (compresi l'errato uso del software e le eventuali modifiche apportate dal CLIENTE).
- c) Gli interventi di assistenza tecnica che si rendano necessari per modificare o aggiornare la configurazione dei prodotti, dopo prima installazione, a causa di: aggiornamenti software PC (cambio sistema operativo o Windows Update) – modifiche indirizzi IP (di rete) a causa di malfunzionamento rete aziendale – cambio antivirus – cambio password.
- d) Configurazione di nuovi PC dopo prima installazione (Se non acquistati da Copypoint Srl)

DEALER, in caso di inadempimento da parte del CLIENTE di una qualunque delle obbligazioni assunte con il presente contratto, si riserva la facoltà di sospendere il servizio di assistenza tecnica.

La sospensione non fa venire meno l'obbligo di pagamento dei canoni.

Addestramento

DEALER curerà al momento dell'installazione e senza addebito, l'addestramento del personale utilizzatore, indicato dal CLIENTE.

6.2. Obblighi del CLIENTE

Accesso

Il CLIENTE dovrà garantire al personale tecnico del DEALER il libero ed incondizionato accesso ai prodotti.

Ambiente

Il CLIENTE assicura che i requisiti previsti dalla normativa sull'Ambiente di lavoro (DPR 19.3.1956 n. 303 ed eventuali successive modifiche) sono ottemperati e che gli spazi messi a disposizione consentono la movimentazione dei prodotti nel momento dell'installazione/disinstallazione.

In tale contesto il CLIENTE prende atto che il peso di ogni singolo prodotto è chiaramente indicato nelle caratteristiche tecniche del prodotto e che a tale peso deve aggiungersi quello degli operatori e dei materiali ed eventuali accessori necessari al funzionamento dello stesso.

Conseguentemente il CLIENTE esonera a tutti gli effetti DEALER, come pure l'impresa di trasporti eventualmente incaricati dalla medesima, da qualsiasi responsabilità derivante da una portata insufficiente dei pavimenti su cui i prodotti verranno installati, nonché dei pavimenti, scale, ballatoi, ecc, percorsi durante le attività di installazione e disinstallazione degli stessi.

Il CLIENTE si obbliga ad ottemperare al disposto degli art.li 6 e 7 del DLG 626/94 in materia di sicurezza ed appalti.

Impianto elettrico

Il CLIENTE assicura che l'impianto elettrico e la connessa linea di presa a terra separata, sono conformi al DPR 27.4.1955 no. 547 e legge 46 del 5/3/90 ed eventuali successive modifiche.

Modifiche/manomissioni

Il CLIENTE si impegna a non apportare modifiche alle apparecchiature, nè manometterle, nè tentare di ripararle e neppure rimuoverle dal luogo di installazione, se non previo consenso scritto di DEALER.

Riferimenti

Il CLIENTE non potrà asportare o cancellare le apposite targhette con il marchio ed il numero di serie apposte sui prodotti ed attestanti che questi ultimi sono di proprietà DEALER.

Qualità della carta usata

Il CLIENTE si impegna infine ad utilizzare un tipo di Carta Bianca di buona qualità per stampante laser/fotocopiatore, che rientri nelle specifiche riportate nel manuale della stampante e qui di seguito riassunte:

CARATTERISTICHE	Valori
Grammatura DIN-ISO 563	60-90 g/mq
Spessore DIN 53105	da 0.086 a 0.110 mm
Precisione dimensionale	± 0.7 mm
Quadratura degli angoli	90° ± 0.2°
Contenuto di umidità	dal 4% al 6%
Direzione della grana	a grani lunghi
Contenuto di cellulosa	80% o più
Levigatazza	20 secondi o più

Per tipi di carta o per supporti speciali quali etichette o non cartacei, occorre riferirsi alle caratteristiche riportate dal manuale del prodotto.

7. Clausola risolutiva espressa

Il presente contratto si intenderà automaticamente risolto in quanto DEALER, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, manifesti la propria volontà di avvalersi della suddetta clausola.

Tale clausola si conviene applicabile alle seguenti fattispecie:

- inadempimenti all'obbligazione di pagamento del Canone Annuo sia Fisso che Variabile;
- inadempimento agli obblighi previsti dal punto 6.2 Obblighi del CLIENTE;

ERAMUS
Via Prusst 1
00030 SAN CESAREO RM
P.IVA 10241261006

CONFERMA DI DIMESA GARANTITA

PCCOPYPOINT s.r.l.

- negligenza nell'uso e nella conservazione dei prodotti;
- cessazione dell'attività aziendale e/o cessione d'azienda.

Conseguentemente DEALER avrà diritto di:

- ottenere il pagamento immediato da parte del CLIENTE relativamente a:
 - a) canoni scaduti e non liquidati;
 - b) eventuali spese legali e giudiziarie connesse al recupero del debito dovuto dal CLIENTE.
 - c) interessi di mora.
- ottenere, in ogni caso di anticipata cessazione del contratto, comunque imputabile al CLIENTE per fatto e/o colpa, una indennità corrispondente al 90% del Canone che sarebbe maturato fino alla naturale scadenza del contratto. Qualora il contratto preveda solo copie a consumo, quindi senza canone fisso o di noleggio dei Beni, l'importo da pagare sarà del 90% della media delle ultime 4 fatturazioni. La corresponsione di tale indennità lascia impregiudicati i diritti di DEALER sui crediti maturati fino alla cessazione del rapporto ed il risarcimento dei danni da essa eventualmente subiti per il recupero e/o per la riparazione dei prodotti.

8. Limitazione di responsabilità

DEALER non assume alcuna altra obbligazione nè presta alcuna garanzia, oltre a quella espressamente prevista dalle Condizioni Particolari e dalle Condizioni Generali. In particolare, DEALER non assume alcuna responsabilità per i danni di qualunque natura comunque sofferti, dal CLIENTE o da terze parti, in relazione al presente Contratto o altre prestazioni rese o dovute da DEALER in base allo stesso, ivi compresi i danni diretti o indiretti derivanti dall'uso o mancato uso dei prodotti, salvo il caso di dolo o colpa grave di DEALER.

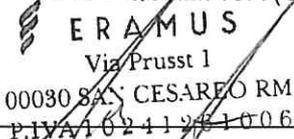
9. Foro competente

Per qualsiasi controversia tra le parti, relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto e a qualsiasi ragione di dare e avere, sarà competente in via esclusiva il foro di Roma fermo restando la facoltà di DEALER di adirne ogni altro competente ai sensi di legge.

Per accettazione delle condizioni particolari e generali sopra esposte

Data _____

TIMBRO, FIRMA E QUALIFICA (CLIENTE)


ERAMUS
Via Prusst 1
00030 SAN CESAREO RM
P.IVA 16241241006

COPYPOINT S.r.l.





Spett.le ERAMUS SRL

COPYPOINT SRL, con sede legale in VIA GIGI CHESSA, 380 - 00125 Roma (RM) ITALIA, P.IVA 08612261001 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati senza il Suo consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- concludere i contratti per i servizi del Titolare;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes.

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a Organismi di vigilanza (quali IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati non saranno diffusi.

6. Sicurezza

I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e difforme dalle finalità per cui il trattamento viene effettuato.

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà nel territorio dell'Unione Europea.

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

ii. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

iii. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

iv. opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. Ove applicabili, Lei ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una comunicazione:

1. via e-mail, all'indirizzo: info@copypointsrl.it

2. oppure via posta A.R., a: COPYPOINT SRL, VIA GIGI CHESSA, 380 - 00125 Roma (RM) ITALIA

10. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è COPYPOINT SRL.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito ed è consultabile presso la sede del Titolare del trattamento.

