

Dipendente  
**Iacoponi Giulio**  
Via degli Scozzesi n° 8  
00046 Grottaferrata (Rm)

Azienda  
Eris S.r.l.s  
Via Prusst n° 1  
00030 San Cesareo (Rm)  
C.F. / P.I. 15356861003

Oggetto: erogazione mensile TFR

Spettabile Azienda,

il sottoscritto IACOPONI GIULIO, C.F. CPNGLI88T08H501I assunto alle vostre dipendenze dal 01/05/2023,

c h i e d e

che il proprio trattamento di fine rapporto maturato venga erogato mensilmente in busta paga.

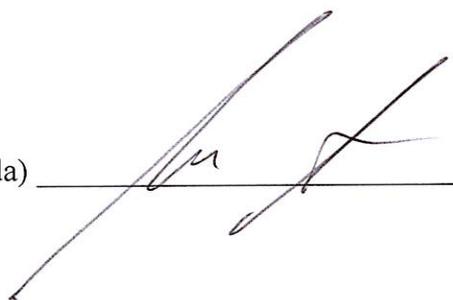
Certo di un vostro positivo riscontro, porgo cordiali saluti.

Luogo e data

San Cesareo, 01/05/2023

Firmato

Per ricevuta (l'Azienda)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Giulio Iacoponi', written over a horizontal line.A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is more stylized and less legible than the one on the left.



## MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ricevuta Comunicazione Obbligatoria Online

### Comunicazione Obbligatoria Unificato Vardatori

Numero Protocollo	01196106
Codice comunicazione	0805823035996736
Data invio	26/04/2023 18:15:19

#### Sezione 1 - Datore di lavoro

Codice Fiscale	15356861003
Denominazione	ERIS S.R.L.S
Settore	74.90.99 - Altre attività professionali nca
Pubblica amministrazione	NO

#### Sede Legale

Indirizzo	VIA PRUSST, 1 - M295 - SAN CESAREO - 00030
Recapiti	Tel: 06 Fax: 06 Email: studiotettibarbato@gmail.com

#### Sezione 3 - Trasferimenti

Codice Trasferimento	06 - Cessione di contratto
Data Inizio	01/05/2023

#### Sezione 3.1 - Dati Datore Lavoro

--	--

Codice Fiscale	12344881003
Denominazione	ADVANCED SOLUTION S.R.L.S.
Settore	74.90.99 - Altre attività professionali nca

#### Sede Legale

Indirizzo	VIA SALVO D'ACQUISTO, 9 - C858 - COLLEFERRO - 00034
Recapiti	Tel: 06 Fax: 06 Email: m.tibuzzi@advancedsolutionitalia.com

#### Sezione 4 - Sede di Lavoro intereressate

##### Sezione 4.1 - Sede interessata

Indirizzo	VIA PRUSST, 1 - M295 - SAN CESAREO - 00030
Recapiti	Tel: 06 Fax: 06 Email: studiotettibarbato@gmail.com

#### Sezione 4.2 - Elenco Lavoratori interessati

##### Dati Lavoratore

Codice fiscale	CPNGLI88T08H501I
Cognome	IACOPONI
Nome	GIULIO
Comune di domicilio	E204 - GROTTAFERRATA

##### Dati Rapporto

Data inizio	01/05/2023
Ente previdenziale	01 - INPS
Codice ente previdenziale	7071376836
PatINAIL	9566887548
Tipologia contrattuale	A.01.00 - LAVORO A TEMPO

	INDETERMINATO
Socio lavoratore	NO
Tipo lavorazione	OPERATORE DI COMPUTER PER L'IMMISSIONE DATI
CCNL	0780 - COMMERCIO - Confcommercio
Livello Inquadramento	5
Tipo orario	P - TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE
Ore settimanali medie	32
Qualifica professionale	4.1.2.2.0.5 - operatore di computer per l'immissione dati
Retribuzione	22042
Lavoro in agricoltura	NO
Lavoratore in mobilità	NO
Lavoro stagionale	NO

**Sezione 6 - Dati invio**

Data invio	26/04/2023 18:15:19
Soggetto che effettua la comunicazione	001 - Consulenti del Lavoro (art. 1, co. 1, L.. 12/79)
Codice fiscale soggetto che effettua la comunicazione	BRBMSM75E19D972M
Tipo comunicazione	01 - Comunicazione Obbligatoria

## CESSIONE DI CONTRATTO LAVORO SUBORDINATO

Tra:

- la società Advanced Solution S.r.l.s., con sede legale in Colleferro (Rm) Via Salvo D'Acquisto n° 9, codice fiscale e partita IVA 12344881003, nella persona del legale rappresentante Sig. Tibuzzi Maurizio, nato a Frascati (Rm), il 26/04/1988, residente in Grottaferrata (Rm), Via Padre Lorenzo n° 9, codice fiscale TBZMRZ88D26D773M, di seguito denominata come cedente;
- la società Eris S.r.l.s. con sede legale in San Cesareo (Rm), Via Prusst n° 1, codice fiscale e partita IVA 15356861003, nella persona del legale rappresentante Sig. Matteo Mauri, nato a Frascati (Rm), il 22/10/1988, residente in Roma, Via Vigne di San Matteo n. 66, codice fiscale MRAMTT88R22D773B, di seguito denominata come cessionaria;
- il Sig. Iacononi Giulio, nato a Roma l'08/12/1988, residente in Grottaferrata (Rm), Via degli Scozzesi n° 8, codice fiscale CPNGLI88T08H501I, di seguito denominato come lavoratore ceduto;

premessi che:

- tra la cedente ed il lavoratore ceduto è vigente un rapporto di lavoro subordinato, ai sensi dell'art. 2094 del codice civile, decorrente dal 01/04/2020;
- il lavoratore ceduto svolge le proprie mansioni di operatore amministrativo presso la cedente con la qualifica di impiegato, part-time 32 ore settimanali ed inquadramento nel 5° livello del contratto collettivo nazionale di lavoro Commercio-Terziario;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

- a)** con la sottoscrizione della presente intesa, la cedente trasferisce alla cessionaria, ai sensi degli artt. 1406 e seguenti del codice civile, il contratto di lavoro in essere con il lavoratore ceduto;
- b)** tale cessione avrà effetto dal 01/05/2023;
- c)** per effetto ed in virtù della predetta cessione, il lavoratore ceduto proseguirà il proprio rapporto di lavoro, senza soluzione alcuna di continuità, alle dipendenze della cessionaria;
- d)** di conseguenza, la cessionaria subentra alla cedente, con effetto ed efficacia dalla predetta decorrenza, in tutti gli obblighi inerenti al rapporto di lavoro subordinato vigente, nessuno escluso, e garantisce al lavoratore ceduto il mantenimento delle attuali condizioni economiche, contrattuali e normative, previa opportuna armonizzazione, continuando ad applicare al nuovo rapporto il contratto collettivo nazionale di lavoro del Commercio-Terziario e nell'ambito del quale il lavoratore ceduto sarà inquadrato nel livello 5°; sarà altresì conservata l'anzianità di servizio e tutti i diritti maturati e in corso di maturazione alla data della cessione del contratto;
- e)** la cessionaria garantisce inoltre tutti i crediti vantati dal lavoratore ceduto nei confronti della cedente alla data della cessione del contratto;

- f) il cedente si impegna a bonificare alla cessionaria, entro il giorno 31/01/2024, l'importo corrispondente agli elementi maturati e non goduti quantificati e dettagliati come da allegato "1";
- g) il lavoratore ceduto, ai sensi dell'art. 1408 del codice civile dichiara espressamente di liberare in via definitiva la cedente dalle obbligazioni nei propri confronti;
- h) il lavoratore ceduto, con la sottoscrizione della presente, manifesta il proprio irrevocabile consenso alla cessione del contratto, accettando alle condizioni sopra richiamate il subentro da parte della cessionaria nella titolarità del rapporto;
- i) il lavoratore ceduto attesta altresì che il proprio consenso alla cessione del contratto ed a tutte le ulteriori condizioni pattuite è stato espresso in piena consapevolezza delle conseguenze che ne derivano, in assoluta libertà ed in assenza di qualsiasi forma di coercizione;

**ADVANCED SOLUTION SRLS**

~~Via Salvo D'Acquisto, 9~~  
~~00034 Collepiscopo (RM)~~  
P.I. 12344881003

**La cessionaria**

~~ERIS s.r.l.s.~~  
~~Via Prusst, 1~~  
~~00030 San Cesareo RM~~  
C.F. 15356861003

**Il lavoratore ceduto**

Le parti, nell'attestare che ogni clausola del suindicato contratto è stata oggetto di specifica trattativa, di controllo e di preciso e puntuale accordo tra di loro, dichiarano ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile di approvare espressamente le seguenti clausole di cui agli indicati punti del presente contratto:

- g) liberazione, ai sensi dell'articolo 1408 del codice civile, del cedente;

San Cesareo, li 28/04/2023

**La cedente**  
**ADVANCED SOLUTION SRLS**

~~Via Salvo D'Acquisto, 9~~  
~~00034 Collepiscopo (RM)~~

**La cessionaria**  
P.I. 12344881003

~~ERIS s.r.l.s.~~  
~~Via Prusst, 1~~  
~~00030 San Cesareo RM~~  
C.F. 15356861003

**Il lavoratore ceduto**

Dipendente: Iacononi Giulio

Ferie residue al 30/04/2023	€ 2.660,57
Permessi residui al 30/04/2023	€ 1.082,51
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.743,08</b>

La cedente

**ADVANCED SOLUTION SRLS**

Via Salvo D'Acquisto, 9

00034 Collepere (RM)

P.I. 12344881003

La cessionaria

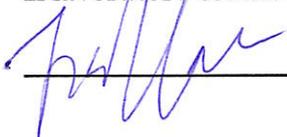
**ERIS s.r.l.s.**

Via Prusst, 1

00030 San Cesareo RM

C.F. 15356861003

Il lavoratore ceduto



**Eris S.r.l.s**  
**Via Prusst n° 1**  
**00030 San Cesareo (Rm)**  
**C.F. / P.I. 15356861003**

**Egregio Sig.**  
**Iacoponi Giulio**  
**Via degli Scozzesi n° 8**  
**00046 Grottaferrata (Rm)**

Oggetto: **cessione di contratto individuale di lavoro ex art.1406 c.c.**

Con riferimento all'accordo sottoscritto in data 28/04/2023, con il quale la Società Advanced Solution S.r.l.s. ha ceduto il Suo contratto di lavoro ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli art. 1406 e ss. c.c., con effetto 01/05/2023, Le confermiamo che il Suo rapporto di lavoro proseguirà senza soluzione di continuità in capo alla nostra Società alle stesse condizioni contrattuali applicate al precedente rapporto di lavoro.

Inoltre si comunica quanto segue a seguito degli obblighi normativi previsti dal D.Lgs 104/2022 (Decreto "Trasparenza") in merito alle specifiche clausole contrattuali inerenti il suo rapporto di lavoro.

In particolare si specifica quanto segue:

- il lavoratore avrà diritto di fruire del congedo per ferie, nonché degli altri congedi retribuiti previsti dalle normative e dal CCNL applicato cui si fa espresso rinvio;
- la comunicazione di preavviso, in caso di recesso da parte del lavoratore, dovrà essere effettuata al Ministero del Lavoro, a pena di inefficacia, esclusivamente con modalità telematica (art. 26, comma 1, D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 151); per disciplina di dettaglio, modalità e durata, si rinvia al CCNL applicato vigente al momento del recesso;
- al lavoratore potrà essere richiesto lo svolgimento di lavoro straordinario secondo le modalità ed entro il limite massimo indicati nel CCNL applicato; la prestazione sarà in tal caso compensata con le maggiorazioni previste nel CCNL applicato cui si fa espresso rinvio;
- la matricola aziendale INPS e la posizione assicurativa INAIL sono indicate nella comunicazione UNILAV che viene allegata alla presente e di cui il dipendente, con la sottoscrizione della presente, dichiara di averne ricevuta copia

La preghiamo di restituirci copia della presente firmata per ricevuta ed accettazione.

Distinti saluti.

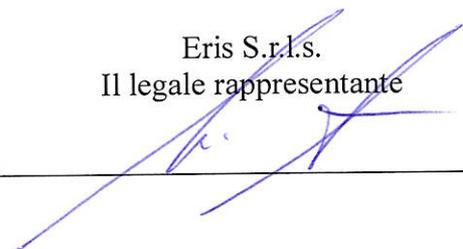
San Cesareo, li 28/04/2023

Eris S.r.l.s.  
Il legale rappresentante

Per ricevuta ed accettazione



---



---



# INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI COLLABORATORI

*Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679*

Gentile dipendente/collaboratore, Sig.: Iaconi Giulio - C.F. CPNGLI88T08H501I

Eris S.r.l.s, in persona dell'Amministratore unico sig. Matteo Mauri nella propria qualità di Titolare del trattamento, La informa, ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali"), che i dati personali, anche sensibili, da Lei volontariamente conferiti, saranno oggetto di trattamento ispirato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza dei Suoi diritti, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Nel rispetto dei limiti stabiliti dall'art.8 della legge 20 maggio 1970 n.300 e in conformità al disposto dell'art.9 lett. b del citato Regolamento UE 2016/679, il trattamento riguarderà anche i dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" qualora i medesimi siano necessari ai fini della corretta instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro.

## 1.0 BASE GIURIDICA

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'azienda di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

## 2.0 FINALITA'

Il trattamento dei dati, necessario, ai fini dell'esecuzione del contratto di lavoro ex art.6 c.1, lett. b) Regolamento UE 2016/679, ha le seguenti finalità:

- a) instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro e, più dettagliatamente, è posto in essere per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti o contratti collettivi, per il riconoscimento di agevolazioni e per l'erogazione di contributi;
- b) per l'adempimento degli obblighi previsti della normativa in materia di previdenza ed assistenza, igiene e sicurezza sul lavoro, in materia fiscale, sindacale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza del lavoro, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica;
- c) per l'adempimento degli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del Datore di Lavoro in materia di Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (D. lgs. 81/08) e di malattie professionali o per danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa professionale;
- d) per la corresponsione di stipendi, assegni, od altri emolumenti.

In relazione ai rapporti di lavoro, l'Azienda potrà trattare dati che la legge definisce "sensibili" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattie, maternità, infortunio, o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quota di associazioni sindacali), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettative), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

Inoltre, i dati di natura sensibile, concernenti lo stato di salute, che tratta il Medico nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il Datore di Lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale Autonomo Titolare del trattamento, per il quale la Società chiede espresso consenso. I soli giudizi sull'idoneità verranno comunicati dal medico allo stesso Datore di Lavoro.



# INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI COLLABORATORI

*Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679*

## 3.0 MODALITA', LUOGO E DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti verranno trattati dal Titolare del trattamento anche in outsourcing, informaticamente o mediante supporti cartacei, attraverso l'organizzazione e l'elaborazione dei dati, correlati alle finalità previste al paragrafo 2) e comunque assistite da garanzie di sicurezza e di riservatezza, nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalle misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art.32 del Regolamento UE 2016/679.

I dati personali acquisiti per le finalità sopra indicate saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità previste dal paragrafo 2) o per ulteriori termini riconducibili a vertenze di natura civile, penale amministrativa connessa al rapporto di lavoro. I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede Operativa/amministrativa in via Prusst 1, 00030 San Cesareo (RM). Sono inoltre trattati, per conto della Scrivente, da professionisti e/o società incaricati a svolgere attività tecniche, gestionali e amministrativo - contabili. Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne. Decorso tale periodo i dati verranno cancellati o potranno essere eventualmente archiviati come disposto dalla vigente normativa.

## 4.0 CONFERIMENTO DEI DATI

Con riferimento alle finalità evidenziate al paragrafo 2) il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per dar corso al rapporto di lavoro. Il mancato parziale o inesatto conferimento dei dati personali potrebbe generare, quale conseguenza, la mancata o parziale esecuzione del contratto e/o adempimenti connessi per Leggi, Regolamenti e Convenzioni.

## 5.0 SOGGETTI TERZI CHE POTREBBERO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI

I dati personale da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiedere l'acquisizione nonché, per le finalità previste al paragrafo 2), a società terze e professionisti che garantiscono il rispetto dalla normativa in materia di privacy. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Banche e istituti di credito.
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata.
- Fornitori di servizi amministrativi e contabili.
- Fornitori di servizi informatici.

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto e ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati:

Supporto legale	Jive - Advocacy & Consulting S.r.l.
Medico Competente	Fiume Andrea
Medico Competente (Castel Volturno)	Raffaele Sasso
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione	Ettore Orsi
Consulente del lavoro	Tetti Fabrizio
Consulente fiscale	Di Lorenzo Antonio Massimo

In relazione al rapporto di lavoro, l'Azienda potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) lo stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio)



## INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI COLLABORATORI

*Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679*

idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);

- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il Medico Competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il Datore di Lavoro esclusivamente dallo stesso Medico quale Medico Competente del trattamento, per il quale la società chiede espresso consenso.

### 6.0 DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento Lei potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento. Ai sensi degli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 - Diritto di accesso dell'interessato - Lei ha diritto a:

- a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- b) ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5, c.2, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di Responsabili o incaricati.
- c) ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- d) ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 Reg. UE 2016/679, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- e) ottenere l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere c e d sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro i quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- f) ottenere la limitazione al trattamento nei casi previsti dall'art. 18 Reg. UE 2016/679;
- g) ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano ed il diritto di trasmetterli, a cura di Eris S.r.l.s, ad un altro Titolare;
- h) di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- i) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### 7.0 DATI DI CONTATTO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei Suoi dati personali è Eris S.r.l.s, P.I./C.F.: 15356861003, nella persona dell'Amministratore unico, sig. Matteo Mauri.

e-mail: [amministrazione@e-ris.it](mailto:amministrazione@e-ris.it)

Telefono: 06.92963269

PEC: [eris.srls@legalmail.it](mailto:eris.srls@legalmail.it)

Con Osservanza, Eris S.r.l.s



# INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI COLLABORATORI

*Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679*

## CONSENSO AL TRATTAMENTO

Io sottoscritto/a: INCORONATI GIULIO nato/a  
a: ROMA il 08/12/1988 e residente  
in LANTAPURATA titolare di PEC:  
ordinaria: EDP.BANCO7(AT)GMAIL.COM

dichiaro di aver preso visione e di aver compreso l'Informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 nonché di aver preso atto dei diritti di cui al paragrafo 6), esprimendo in tal modo il consenso al trattamento dei miei dati personali e sensibili, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa stessa.

Luogo: San Cesareo (RM) Data: 01/05/2023

Firma: 

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEI FAMILIARI CON ETÀ MAGGIORE DI 16 ANNI A CARICO

Cognome e nome

Relazione di parentela

Firma

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

San Cesareo (RM), 01/05/2023

**Oggetto:** Lettera di nomina quale persona autorizzata al trattamento dei dati

Il sottoscritto sig. Matteo Mauri, Titolare del trattamento dei dati di Eris S.r.l.s, con sede legale, operativa e amministrativa Via Prusst 01, 00030 San Cesareo (RM), conferisce al sig. Iaconi Giulio, C.F.: CPNGLI88T08H501I, dalla data della presente comunicazione, l'incarico di compiere le operazioni di trattamento di seguito elencate per la sede, con l'avvertimento che dovrà operare osservando le direttive del suddetto Titolare del trattamento dei dati.

A tal fine, vengono fornite informazioni ed istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato:

1. il trattamento dei dati deve essere effettuato in modo lecito e corretto;
2. i dati personali devono essere raccolti e registrati unicamente per finalità inerenti all'attività svolta;
3. è necessaria la verifica costante dei dati ed il loro aggiornamento;
4. è necessaria la verifica costante della completezza e pertinenza dei dati trattati;
5. devono essere rispettate le misure di sicurezza predisposte dal Titolare del trattamento dei dati e/o dai Responsabili del trattamento dei dati;
6. in ogni operazione di trattamento dei dati deve essere garantita la massima riservatezza ed in particolare:
  - divieto di comunicazione e/o diffusione dei dati senza la preventiva autorizzazione del Titolare e/o dei Responsabili sopra citati;
  - l'accesso ai dati dovrà essere limitato all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro;
  - il Consenso Informato al trattamento dei dati degli interessati deve essere rilasciato in forma scritta e dovrà essere preceduta dalla Informativa;
  - in caso di interruzione, anche temporanea, del lavoro verificare che i dati trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati;
  - le proprie credenziali di autenticazione devono essere riservate;
  - svolgere le attività previste dai trattamenti secondo le direttive del Responsabile del trattamento dei dati; non modificare i trattamenti esistenti o introdurre nuovi trattamenti senza l'esplicita autorizzazione del Titolare del trattamento dei dati;
  - rispettare e far rispettare le norme di sicurezza per la protezione dei dati personali;
  - informare il Titolare e/o i Responsabili sopra citati in caso di incidente di sicurezza che coinvolga dati personali e non;

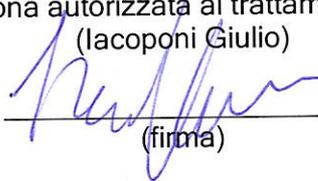
- raccogliere, registrare e conservare i dati presenti negli atti e documenti contenuti nei fascicoli di studio e nei supporti informatici avendo cura che l'accesso ad essi sia possibile solo ai soggetti autorizzati;
- eseguire qualsiasi altra operazione di trattamento nei limiti delle proprie mansioni e nel rispetto delle norme di legge;
- qualsiasi altra informazione può essere fornita dal Titolare del trattamento dei dati che provvede anche alla formazione.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro.

Elenco attività di trattamento in cui è coinvolta come persona autorizzata:

- Conservazione.
- Consultazione.
- Organizzazione.
- Elaborazione.
- Raffronto.

Per conoscenza ed accettazione  
Persona autorizzata al trattamento dati  
(Iacoponi Giulio)



\_\_\_\_\_

(firma)

Il Titolare del trattamento  
(Matteo Mauri)



\_\_\_\_\_

(firma)

**AGGIORNAMENTO INFORMATIVA**  
**ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito “GDPR”)**

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, La informiamo che Eris Srls in qualità di Titolare del trattamento, tratterà – per le finalità e le modalità di seguito riportate – i dati personali da Lei forniti, ovvero acquisiti nell'ambito del rapporto di lavoro intercorrente con la scrivente, per l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto, anche collettivo, attinenti al rapporto di lavoro (costituzione, svolgimento e cessazione).

In particolare, Eris Srls tratterà i seguenti dati personali:

- A) Dati anagrafici e curriculari.
- A) Dati idonei a rilevare lo stato di salute, contenuti in certificazioni di malattia, infortunio, maternità, malattia professionale, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a categorie protette, idoneità allo svolgimento di determinate mansioni, sorveglianza sanitaria in materia di sicurezza sul lavoro.
- B) Dati idonei a rilevare opinioni politiche o adesioni sindacali ed associative, derivanti da fruizioni di permessi o periodi di aspettativa riconosciuti da leggi o contratti, attività o incarichi sindacali, svolgimenti di funzioni pubbliche, gestione di trattenute o conteggi per il versamento di quote associative o sindacali o politiche.
- C) Dati idonei a rilevare le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione a organizzazioni di carattere religioso o filosofico, quali la fruizione di permessi e festività aventi tale carattere, la destinazione di somme o quote di reddito a dette organizzazioni
- D) Dati del nucleo familiare, per l'erogazione di assegni del nucleo familiare, gestione congedi (matrimoniale, parentale, cure familiari, richieste di permesso ex Legge 104/92, ecc.) in ordine ai quali Lei ha ottenuto il consenso alla comunicazione alla scrivente Società da parte degli interessati, nonché per l'attribuzione delle detrazioni fiscali ex art. 12 TUIR.

**1. Base giuridica e finalità del trattamento.**

- 1.1.** I seguenti trattamenti sono necessari per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali connessi alla gestione del rapporto di lavoro, anche in materia d'igiene e sicurezza del lavoro e di previdenza e assistenza e, segnatamente:
- Presentazione telematica all'INAIL della Denuncia di infortunio, in caso di prognosi di almeno un giorno;
  - Elaborazione dei dati per la corresponsione della retribuzione e per l'anticipazione dei trattamenti economici per conto degli enti previdenziali ed assistenziali;
  - Verifica della idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni e relative conseguenze;
  - Giustificazione e conteggio delle assenze per malattia e computo del relativo periodo di comporto;
  - Riconoscimento delle detrazioni d'imposta per famigliari a carico e dei relativi trattamenti di famiglia (assegno per il nucleo familiare e/o trattamenti equipollenti);
  - Compilazioni della denuncia contributiva mensile UniEmens, della certificazione dei compensi percepiti nell'anno, compilazione della denuncia di infortunio sul lavoro;
  - Compilazione delle comunicazioni obbligatorie al Centro per l'Impiego relative ad instaurazioni, trasformazioni, cessazioni del rapporto di lavoro
  - Compilazione della denuncia annuale dei lavoratori sottoposti a lavori usuranti
  - Compilazione del prospetto informativo annuale disabili
  - Comunicazione all'INPS dei dati necessari per l'attribuzione di agevolazioni contributive
  - Iscrizione al sindacato, effettuazione della relativa trattenuta sindacale e conseguente versamento della stessa al sindacato da Lei indicato;
  - Elaborazione del piano formativo dell'apprendistato

- Compilazioni di elenchi relativi all'iscrizione al sindacato, alla carica sindacale e/o allo svolgimento dell'incarico di rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- Conoscenza dell'appartenenza ad organizzazioni religiose ai fini dei permessi per festività;
- Trattenute relative a pignoramenti, prestiti e cessioni volontarie di quote dello stipendio.

## **2. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR e precisamente: il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

## **3. Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento dei dati di cui al punto 1.1. è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità sopraelencate, nonché necessario per adempiere agli obblighi fiscali, previdenziali, assicurativi, amministrativi e contabili.

Un eventuale rifiuto di fornire i dati di cui sopra potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro con la nostra Società ed, in particolare, comporta l'impossibilità per Eris Srls di dare esecuzione alle richiamate prestazioni e, pertanto, l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto di lavoro.

## **4. Ambito di comunicazione dei dati**

I dati personali di cui al punto A) potranno essere comunicati a:

- Enti ed istituti di formazione professionale;
- Enti Bilaterali datoriali-sindacali
- Agenzie per il Lavoro
- Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata;
- Forze Armate e di Polizia;
- Uffici giudiziari;
- Banche ed istituti di credito, prescelti per l'erogazione della retribuzione.

I dati personali di cui ai punti A), B) e E) potranno essere comunicati a:

- Amministrazioni pubbliche, Enti Pubblici economici e non economici (ad es. *INPS*, *INAIL*, *Ispettorato Territoriale del Lavoro*, *Agenzia delle Entrate*);
- Società di assicurazione; Fondi o Casse, anche private, di previdenza ed assistenza;
- Organismi sanitari, personale medico e paramedico

I dati personali di cui ai punti A) e C) potranno essere comunicati a:

- Organizzazioni sindacali e patronati;
- Organismi paritetici in materia di lavoro.

I dati personali di cui ai punti A) e D) potranno essere comunicati a:

- Enti confessionali;
- Organizzazione di volontariato;
- Forze Armate e di Polizia;
- Uffici giudiziari.

## **5. Trasferimento dei dati all'estero.**

**5.1.** I dati personali sono conservati su *server* ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i *server* anche extra-UE. In tal

caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR.

5.2. Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1., i Suoi dati non saranno trasferiti extra-UE.

## 6. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati acquisiti e conformemente alle specifiche previsioni di legge al riguardo. La verifica sulla obsolescenza sui dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

## 7. Titolare del trattamento

Denominazione ERIS SRLS

Indirizzo: VIA PRUSST 1, CAP 00030 SAN CESAREO

C.F. 15356861003 P.I. 15356861003 Tel. 06/92963269

Email AMMINISTRAZIONE@E-RIS.IT PEC ERIS.SRLS@LEGALMAIL.IT

## 8. Responsabile esterno del trattamento dei dati

- Cdl Massimiliano Barbato, C.F. BRBMSM75E19D972M – P.I. 09287891007
- Cdl Fabrizio Tetti, C.F. TTTFRZ80S15E958X – P.I. 09278641007

con Studio in Genzano di Roma (Rm) – Piazza Tommaso Frasoni n° 6 – Tel. 06.93.64.443  
email [studiotettibarbato@gmail.com](mailto:studiotettibarbato@gmail.com)

che, in qualità di responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, provvedono all'elaborazione delle paghe e agli altri adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro (es. libro unico del lavoro, adempimenti fiscali e contributivi)

## 9. Diritti dell'interessato

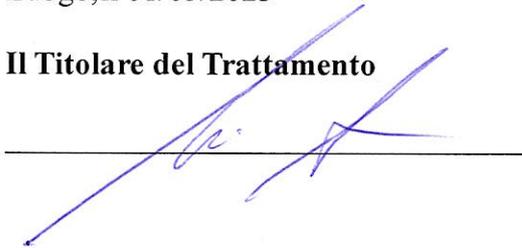
In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR. Avrà inoltre diritto ricevere i Suoi dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati.

Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata – o pec - al Titolare del trattamento.

Ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

*SAN CESAREO*  
Luogo, li 01/05/2023

**Il Titolare del Trattamento**



Luogo, li 01/05/2023

*SAN CESAREO*



(Firma leggibile del dipendente)

Valido dall'anno

**2023****DICHIARAZIONE IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE**

(Art. 23 D.P.R. 600/73 e successive modificazioni)

Io sottoscritto/a <b>ALCANTARA GIOVANNI</b>			
Luogo di nascita <b>ROMA</b>	Provincia <b>RM</b>	Data di nascita <b>09/12/1980</b>	Codice fiscale <b>CPNGLI87T08H504I</b>
Residente in <b>CROTAROMATA</b>		Comune del domicilio fiscale all'1/1/2023	
Dipendente/Collaboratore della ditta <b>ERIS SRLS</b>			Stato civile

Sotto la mia responsabilità DICHIARO di aver diritto alle detrazioni d'imposta, di seguito specificate (contrassegnare le caselle che interessano)

**LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI**

- Chiedo l'applicazione della detrazione del lavoro dipendente.
- Con un reddito non superiore ad € 15.000, chiedo di fruire interamente della detrazione minima. (€ 690 tempo indeterminato/€ 1.380 tempo determinato)

**CONIUGE**I dati anagrafici e il codice fiscale **DEVONO SEMPRE** essere indicati. Se il coniuge è a carico, (non possiede reddito proprio superiore a € 2.840,51 annui al lordo degli oneri deducibili) compilare anche i campi "Dal mese / Al mese":

Cognome e nome	Data di nascita	Comune (Prov) o stato di nascita	Sesso	Codice fiscale	Dal mese	Al mese

**FIGLI A CARICO**

Occorre compilare la sezione sotto riportata, in tutte le sue parti, anche per i figli per i quali si percepisce l'Assegno Unico Universale. Le detrazioni d'imposta spettano per ciascun figlio titolare di un reddito complessivo non superiore a 2.840,51 euro nel periodo d'imposta. Per i figli di età non superiore a 24 anni, il limite di reddito complessivo è elevato a 4.000 euro.

Cognome e nome	Data di nascita	Comune (Prov) o stato di nascita	Sesso	Codice fiscale	Dal mese	Al mese	% di carico	Disabile	Figlio affid. 100%

- In caso di mancanza del coniuge (deceduto; non ha riconosciuto i figli naturali; da certificazione dell'autorità giudiziaria risulta in stato di abbandono) sussiste il diritto alla stessa detrazione, per il primo figlio, se più favorevole.

NB: Previo accordo tra i coniugi, la detrazione del 100% spetta unicamente al genitore che possiede il reddito complessivo più elevato.

**ALTRI FAMILIARI A CARICO**

Non aventi redditi propri lordi superiori a € 2.840,51 annui al lordo degli oneri deducibili

Cognome e nome	Data di nascita	Comune (Prov) o stato di nascita	Sesso	Codice fiscale	Dal mese	Al mese	% di carico

**ALTRI DATI FISCALI (solo per l'anno in corso)**

REDDITO COMPLESSIVO DICHIARATO per l'attribuzione delle detrazioni dall'imposta lorda: € \_\_\_\_\_

(Se il reddito complessivo dichiarato risulterà inferiore a quello di lavoro, in sede di conguaglio sarà applicato quello di lavoro)

APPLICAZIONE MENSILE DI UN'ALIQUOTA IRPEF PIU' ELEVATA di quella che deriva dal ragguglio al periodo di paga degli scaglioni annui di reddito: \_\_\_\_\_ % (Al fine di evitare che l'imposta dovuta in sede di conguaglio sia troppo elevata)

- Applicazione aliquota più elevata anche in sede di conguaglio.

**Trattamento integrativo L. 21/2020**

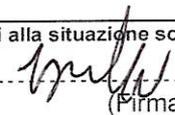
- Non applicazione  Applicazione solo in sede di conguaglio

**ALTRI DATI UTILI ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE****DICHIARO**

- Di **NON** avere alcuna anzianità contributiva presso qualsiasi forma pensionistica obbligatoria alla data del 31/12/1995, ai fini dell'applicazione del massimale contributivo (art.2 c.18 L.335/95).
- Di avere la prima iscrizione alla previdenza obbligatoria in data successiva al 31/12/2006. Indicare data \_\_\_\_\_
- Di essere iscritto a forme pensionistiche complementari. Indicare la data di prima iscrizione \_\_\_\_\_
- Di aver avuto nell'anno un precedente rapporto di lavoro e di aver già fruito della "Detrazione forfettaria del prelievo fiscale sul TFR".
- Di essere un lavoratore "Extracomunitario" con:
- Familiari residenti in Italia (allego lo Stato di Famiglia)
  - Familiari residenti nello Stato di provenienza (allego lo Stato di Famiglia convalidato dal Consolato Italiano e tradotto)
- Di essere pensionato Cat. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ (allegare frontespizio libretto di pensione).

Note:

Consapevole degli obblighi di legge, mi impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni alla situazione sopra dichiarata.

08/10/2023  
(Data)
  
(Firma)

## DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE

Il/La sottoscritta/o IACOPONI GIULIO in qualità di DIPENDENTE SUBORDINATO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m. e i., consapevole della responsabilità penale cui poter incorrere in caso di dichiarazione mendace, edotto delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. precitato

### DICHIARA

di non essere in nessuna delle situazioni che comporti l'obbligo di astensione dalle attività affidate e di mantenere la riservatezza sui dati lavorati e/o visionati in esecuzione delle proprie mansioni, ed in particolar modo:

1. Di non aver alcun interesse personale nell'esercizio delle attività oggetto del lavoro assegnato e svolto;
2. Di non avere rapporti di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso e di non essere convivente di alcuno dei committenti del servizio erogato, per quanto a conoscenza al momento dell'assunzione dell'incarico;
3. Di non aver prestato la propria consulenza e/o assistenza ai soggetti predetti;
4. Di non aver nessun rapporto di studio, di lavoro e di ricerca con i soggetti affidatari;
5. Di non aver un interesse personale nell'esercizio delle attività oggetto della prestazione;
6. Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di nessun dei soggetti predetti;
7. Di non essere amministratore, institore o procuratore di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che abbia un interesse, anche potenziale, rispetto all'attività che verrà esercitata;
8. Di non avere, in ogni caso, gravi ragioni di convenienza tali da doversi astenere dall'esercizio dell'attività affidata;
9. Di non trovarsi in nessuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'attività da svolgere e rispetto a uno o più dei soggetti committenti e di impegnarsi a dare notizia – ad ERIS S.r.l.s – di ogni interesse, anche potenziale, che, per conto proprio o di terzi, dovesse sopraggiungere – anche in un momento successivo all'assunzione dell'incarico;
10. Di non divulgare a terzi notizie attinenti ai dati dell'azienda di qualsiasi natura ed ai suoi metodi di produzione, o di farne uso in modo da recarle danno o pregiudizio.

San Cesareo, 01/05/2023

Il dichiarante

