

**DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE**

Il/La sottoscritto/a PALAZZO GLORIA in qualità di DIPENDENTE SUBORDINATO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m. e i., consapevole della responsabilità penale cui poter incorrere in caso di dichiarazione mendace, edotto delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. precitato

**DICHIARA**

di non essere in nessuna delle situazioni che comporti l'obbligo di astensione dalle attività affidate e di mantenere la riservatezza sui dati lavorati e/o visionati in esecuzione delle proprie mansioni, ed in particolar modo:

1. Di non aver alcun interesse personale nell'esercizio delle attività oggetto del lavoro assegnato e svolto;
2. Di non avere rapporti di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso e di non essere convivente di alcuno dei committenti del servizio erogato, per quanto a conoscenza al momento dell'assunzione dell'incarico;
3. Di non aver prestato la propria consulenza e/o assistenza ai soggetti predetti;
4. Di non aver nessun rapporto di studio, di lavoro e di ricerca con i soggetti affidatari;
5. Di non aver un interesse personale nell'esercizio delle attività oggetto della prestazione;
6. Di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di nessun dei soggetti predetti;
7. Di non essere amministratore, institore o procuratore di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che abbia un interesse, anche potenziale, rispetto all'attività che verrà esercitata;
8. Di non avere, in ogni caso, gravi ragioni di convenienza tali da doversi astenere dall'esercizio dell'attività affidata;
9. Di non trovarsi in nessuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'attività da svolgere e rispetto a uno o più dei soggetti committenti e di impegnarsi a dare notizia – ad ERIS S.r.l.s – di ogni interesse, anche potenziale, che, per conto proprio o di terzi, dovesse sopraggiungere – anche in un momento successivo all'assunzione dell'incarico;
10. Di non divulgare a terzi notizie attinenti ai dati dell'azienda di qualsiasi natura ed ai suoi metodi di produzione, o di farne uso in modo da recarle danno o pregiudizio.

San Cesareo, 01/04/2022

Il dichiarante

