

L'azienda si impegna ad adottare le misure per la tutela della salute e sicurezza (D.lgs. 9 aprile 2008, n.81) che Lei sarà tenuto/a a sua volta ad osservare, con particolare riferimento al corretto utilizzo dei DPI messi a Sua disposizione.

Si intende che la S.V. autorizza il sottoscritto al trattamento dei dati personali e alle comunicazioni a terzi dei dati stessi per ottemperare agli obblighi normativi connessi con il presente rapporto di lavoro.


La preghiamo di restituirci copia della presente sottoscritta per accettazione.

Distinti Saluti

Roma, li 08/02/2021

Firmato

Per ricevuta ed accettazione

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over a horizontal line.A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over a horizontal line.

POST-E S.r.l.
Via Virginia Tonelli n° 72
00166 Roma
C.F./P.I. 16023641000
Sede operativa: Via Gian Lorenzo Bernini n° 32/C
00053 Civitavecchia (Rm)

Egregio Sig.
Montella Alessandro
Via Scirocco n° 5
00053 Civitavecchia (Rm)

Oggetto: contratto di apprendistato professionalizzante part-time

Facendo seguito alle intese intercorse, Le comuniciamo la sua assunzione, con contratto di apprendistato professionalizzante, disciplinato dal Dlgs 167/2011 e successive modificazioni, presso la nostra Azienda a valere dal giorno 08/02/2021 e scadenza del periodo formativo il 07/02/2024.

Lei sarà inquadrata come apprendista operaio di 4° livello (livello iniziale 5°), la durata del contratto sarà pari a 36 mesi ed il rapporto di lavoro sarà regolato dalle vigenti leggi e dal vigente CCNL Recapito Telegrammi ed Espressi e subordinato al superamento di un periodo di prova di un mese di calendario.

La qualifica che dovrà acquisire è quella di ripartitore fattorino portalettere addetto promiscuamente alla ripartizione per il recapito e a prestazioni di fattorino portalettere e la S.V. seguirà un percorso formativo per il raggiungimento di tale qualifica come risultante dal piano formativo allegato alla presente.

L'attività lavorativa sarà svolta presso la sede operativa di Civitavecchia (Rm) - Via Gian Lorenzo Bernini n° 32/C e l'orario di lavoro sarà di 20 ore settimanali aventi la seguente distribuzione:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00

Ovviamente, sia per esigenze aziendali che della dipendente, l'orario della prestazione lavorativa potrà subire variazioni previo preavviso di un giorno da comunicare alla controparte.

La sua retribuzione lorda mensile (parametrata al livello iniziale di inquadramento) sarà la seguente:

Paga base	€ 403,24
Contingenza	€ 257,95
Terzo Elemento	€ 5,16
Rateo 13°	€ 55,53
Rateo 14°	€ 55,53
Totale	€ 777,41 per n° 12 mensilità annue

Per quanto non previsto si rimanda al ccnl di categoria e alle vigenti leggi in materia di rapporti di lavoro subordinato.