

Eramus S.r.l.
Via Vigne di San Matteo n° 66
00133 Roma
C.F. / P.I. 10241261006

Gentile Sig.ra
Sautto Federica
Via Angelo Roncalli n° 17
81030 Castel Volturno (CE)

Oggetto: assunzione a tempo determinato part-time
(D.L. 48/2023 convertito in Legge n. 85/2023)

Facendo seguito alle intese intercorse, siamo lieti di comunicarLe l'assunzione alle nostre dipendenze con contratto a tempo determinato part-time 24 ore settimanali, con decorrenza 01/08/2024 e scadenza il 31/12/2024.

Il contratto è stipulato in base a quanto previsto dal D.L. 48/2023, convertito in Legge n. 85/2023 e successive modificazioni.

Lei sarà inquadrata come impiegata di 5° livello con mansioni di archivista ed il rapporto di lavoro sarà regolato dalle vigenti leggi e dal vigente CCNL commercio-terziario.

E' previsto un periodo di prova pari a 30 giorni di effettiva prestazione.

La sua retribuzione lorda mensile sarà la seguente:

Paga base	€ 646,41
Contingenza	€ 313,16
Terzo Elemento	€ 1,24
E.D.R. Sostitutivo	€ 9,60
Rateo 13°	€ 80,87
Rateo 14°	€ 80,87
Totale	€ 1.132,15

L'attività lavorativa sarà svolta nella nostra unità operativa sita in Castel Volturno (CE) - Piazza Annunziata n° 1 (presso il nostro cliente Comune di Castel Volturno) e l'orario di lavoro sarà di 24 ore settimanali così suddiviso:

- lunedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00;
- martedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
- mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 13:00;
- giovedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
- venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Ovviamente, sia per esigenze aziendali che della dipendente, l'orario della prestazione lavorativa potrà subire variazioni previo preavviso di un giorno da comunicare alla controparte.

Per quanto non previsto si rimanda al ccnl di categoria e alle vigenti leggi in materia di rapporti di lavoro subordinato.

Inoltre si comunica quanto segue a seguito degli obblighi normativi previsti dal D.Lgs 104/2022 (Decreto "Trasparenza") in merito alle specifiche clausole contrattuali inerenti il suo rapporto di lavoro.

In particolare si specifica quanto segue:

- il lavoratore avrà diritto di fruire del congedo per ferie, nonché degli altri congedi retribuiti previsti dalle normative e dal CCNL applicato cui si fa espresso rinvio;
- la comunicazione di preavviso, in caso di recesso da parte del lavoratore, dovrà essere effettuata al Ministero del Lavoro, a pena di inefficacia, esclusivamente con modalità telematica (art. 26, comma 1, D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 151). Per disciplina di dettaglio, modalità e durata, si rinvia al CCNL applicato vigente al momento del recesso;
- al lavoratore potrà essere richiesto lo svolgimento di lavoro straordinario secondo le modalità ed entro il limite massimo indicati nel CCNL applicato. La prestazione sarà in tal caso compensata con le maggiorazioni previste nel CCNL applicato cui si fa espresso rinvio;
- la matricola aziendale INPS e la posizione assicurativa INAIL sono indicate nella comunicazione UNILAV che viene allegata alla presente e di cui la dipendente, con la sottoscrizione della presente, dichiara di averne ricevuta copia

Lei dovrà attenersi ai regolamenti, disposizioni interne ed usi dell'Azienda che si intendono da Lei conosciuti ed accettati.

L'azienda si impegna ad adottare le misure per la tutela della salute e sicurezza (D.lgs. 9 aprile 2008, n.81) che Lei sarà tenuto a sua volta ad osservare, con particolare riferimento al corretto utilizzo dei DPI messi a Sua disposizione.

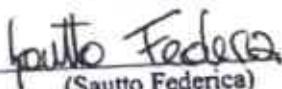
Si intende che la S.V. autorizza il sottoscritto al trattamento dei dati personali e alle comunicazioni a terzi dei dati stessi per ottemperare agli obblighi normativi connessi con il presente rapporto di lavoro.

La preghiamo di restituirci copia della presente sottoscritta per accettazione.

Distinti Saluti.

Roma, li 22/07/2024

Firmato


(Sautto Federica)

Per ricevuta ed accettazione

